Приложение к приказу
по основной деятельности
от 09.01.2019 г. № 16

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «ООШ № 280»
_____ Е.П. Пятницкая
09.01.2019г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в общеобразовательном учреждении
МАОУ «ООШ № 280» п. Оленья Губа на 2019 год.

Мероприятия	Ответственный	Сроки исполнения
1.Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Директор	Сентябрь, январь
1.2.Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Зам. директора по УР; зам. директора по ВР	В течение учебного года
1.3.Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	Зам. директора по ВР	По мере необходимости, но не менее двух раз в год
1.4.Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор; зам. директора по ВР	Сентябрь
2.Повышение эффективности управления образовательной организацией в целях предупреждения коррупции		
2.1.Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения.	Главный бухгалтер	Сентябрь, январь
2.2.Разработка и утверждение плана мероприятий Наблюдательного Совета учреждения по предупреждению	Председатель Наблюдательного Совета	Январь

коррупционных проявлений в МАОУ «ООШ № 280», в т.ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств.	школы	
2.3.Разработка и утверждение плана мероприятий общешкольного родительского комитета по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении, в т.ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия работников учреждения.	Председатель Совета родителей	Январь
2.4.Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции.	Директор	Январь
3.Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1.Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования.	Зам. директора по ВР	Декабрь, апрель
4.Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1.Размещение на официальном сайте учреждения отчета о самообследовании, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении.	Директор	Август
4.2.Ведение на официальном сайте учреждения рубрики «Противодействие коррупции».	Зам. директора по УР	В течение учебного года
4.3.Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг».	Зам. директора по ВР, Ст. воспитатель	Ноябрь, март
4.4.Организация телефона горячей линии с руководством Управления образования и прямой телефонной линии с руководством образовательной организации для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений.	Директор; секретарь учебной части	Октябрь
4.5.Осуществление личного приема граждан администрацией	Директор	В течение учебного года

«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с внесенными изменениями).		
6.2. Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей образовательной организации, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	Директор; главный бухгалтер; зав. хозяйством.	В течение учебного года
6.3.Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы.	Директор; главный бухгалтер; зав. хозяйством	В течение учебного года
6.4.Осуществление внутреннего и общественного контроля, за использованием бюджетных и внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор; главный бухгалтер; председатель Наблюдательного совета школы.	В течение учебного года
6.5.Обеспечение объективности оценки участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Директор; зам. директора по УР	В течение учебного года
6.6.Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ.	Директор; зам. директора по УР	Май – июль
6.7.Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	Директор; зам. директора по УР	Июнь, июль

образовательной организации по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.		
4.6.Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор	В течение учебного года
4.7.Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников образовательной организации на наличие в них сведений о фактах коррупции.	Директор	В течение учебного года
4.8.Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Зам. директора по ВР; Ст. воспитатель, классные руководители	Ноябрь
4.9.Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в учреждении и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений.	Директор; секретарь учебной части	В течение учебного года
5.Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников образовательной организации		
5.1.Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор	В течение учебного года
5.2.Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Зам. директора по ВР	В течение учебного года
5.3.Проведение консультаций работников учреждения сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения.	Зам. директора по ВР	По мере необходимости, но не менее двух раз в год
6.Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности школы в целях предупреждения коррупции		
6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011г № 223-ФЗ	Директор; главный бухгалтер	В течение учебного года