Приложение № 01
к приказу от 30.08.2019г № 299

Положение
о службе психолого-педагогического
и медико-социального сопровождения ребёнка

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа №280»
п. Оленья Губа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основу деятельности службы комплексного сопровождения в образовательном учреждении (далее – ППМС служба)

1.2. Деятельность ППМС службы позволяет:

- реализовать особый вид помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях образовательного процесса;
- оказывать содействие в разработке и реализации программ развития образовательного учреждения, с учетом создания более благоприятных условий для обучения, и развития детей;
- создавать комплексные профилактические и коррекционные программы, направленные на преодоление психолого-педагогических и медико-социальных проблем обучающихся.

1.3. ППМС служба является структурным подразделением образовательного учреждения, которая создается в его рамках и предназначена для осуществления процесса психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся данного учреждения. В службу сопровождения входят следующие специалисты: педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, медицинские работники, классные руководители.

1.4. Управление деятельностью ППМС службы осуществляется администрацией школы. Непосредственное руководство деятельностью ППМС службы осуществляет руководитель ППМС службы, назначенный приказом директора. Все специалисты ППМС службы осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с должностными инструкциями, функции всех специалистов четко определены. К деятельности службы могут привлекаться учителя-предметники, классные руководители, родители обучающихся (законные представители).

1.5. В своей деятельности ППМС служба руководствуется международными актами в области защиты прав детей: Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией ООН о правах инвалидов, Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования, Всемирной Декларацией об обеспечении выживания, защиты и развития детей; Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ, муниципальных органов управления образования, этическими кодексами психолога, социального педагога; настоящим Положением, Уставом образовательного учреждения.

1.6. Основными принципами работы ППМС службы:

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг;
- работа по методу междисциплинарной команды.

2. Цели и задачи ППМС службы

2.1. Цель деятельности ППМС службы сопровождения в ОУ заключается в организации ППМС сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса диагностических, коррекционных, просветительских мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности обучающегося. При этом объектом сопровождения является образовательный процесс, предмет сопровождения – ситуация развития ребенка.

2.2. Задачи ППМС службы:

- защита прав и интересов личности детей, обучающихся, обеспечение безопасных условий их психического и физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем;
- квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития ребенка с целью как можно более раннего выявления детей, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем обучения и развития;
- содействие ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями (законными представителями); ; содействие выбору образовательного и профессионального маршрута; участие специалистов ППМС службы сопровождения в разработке образовательных программ, адекватных возможностям и способностям обучающихся;
- развитие психолого-педагогической и медико-социальной компетентности всех участников образовательного процесса - обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей);
- содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса, содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата образовательного учреждения;
- психолого-педагогическая помощь родителям (законным представителям), педагогам и воспитателям обучающихся, требующих особого внимания специалистов;
- консультативно-просветительская работа среди обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей);
- профилактическая работа и пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности ППМС службы

3.1. Состав специалистов Службы сопровождения определяется целями и задачами образовательного учреждения. Специалисты Службы организуют свою деятельность в соответствии с принципами, перечисленными в п. 1.6. данного Положения.

3.2 Решение о сопровождении ребёнка и/или его семьи принимается совместно всеми специалистами службы на психолого-медико-педагогическом консилиуме.

3.3 Внимание специалистов службы сопровождения распространяется на всех обучающихся/воспитанников, но преимущественно работа осуществляется со следующими группами детей:

- обучающиеся/воспитанники, входящие в «группу риска»;
- дети с нарушениями адаптации;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети, которые находятся в трудных условиях существования (конфликты в семье, из семей беженцев, жертвы насилия);
- дети с различными отклонениями от усредненного уровня развития.

3.4 ППМС служба работает в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел, общественными организациями, оказывающими помощь образовательным учреждениям в обучении, воспитании и развитии обучающихся/воспитанников.

4. Основные направления деятельности Службы сопровождения:

- психосоциальная диагностика - проведение исследований социально-психологического климата образовательного учреждения; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление реальной и потенциальной групп социального риска;
- психокоррекционная работа – совместная деятельность педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда по разработке психокоррекционных программ воспитания; организация и проведение социально-психологических тренингов, ролевых игр, групповых дискуссий среди обучающихся, родителей (законных представителей), педагогического коллектива по развитию общих и специальных способностей участников образовательного процесса;
- психолого-педагогическое и медико-социальное просвещение участников образовательного процесса с целью создания условий для полноценного личностного развития и самоопределения

обучающихся на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

- психологическое и социально-педагогическое консультирование участников образовательного процесса по различным психолого-педагогическим и социально-медицинским проблемам, вопросам самоопределения, личностного роста, взаимоотношений; помощь учащимся и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации; консультирование педагогов, других работников образовательного учреждения, органов опеки и попечительства, Управления внутренних дел, учреждений социальной защиты, здравоохранения, Комиссии по делам несовершеннолетних и др. по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних;
- исследование социума ОУ и микрорайона с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия;
- социально-педагогическая и психологическая профилактика возможных неблагополучий в детско-подростковой среде в условиях образовательного процесса; предупреждение явлений дезадаптации обучающихся/воспитанников, фактов асоциального поведения; разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития; пропаганда здорового образа жизни;
- организационно-методическая деятельность - анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию, обработка материалов научных исследований. Участие в методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации, в разработке и реализации программ оздоровления воспитанников с учетом состояния их здоровья. Организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций по овладению инновационными методиками. Формирование банка данных достижений отечественной и зарубежной науки и практики по психолого-педагогическому и медико-социальному сопровождению;
- выявление и поддержка обучающихся/воспитанников, нуждающихся в социальной защите, опеке и попечительстве с целью защиты законных прав и интересов несовершеннолетних, в т.ч. приоритетного права ребенка на жизнь и воспитание в семье. Решение о сопровождении ребенка и его семьи принимается всеми специалистами службы (совместно) на психолого-медико-педагогическом консилиуме.

5. Документация ППМС службы

5.1 Единая документация ППМС службы:

- План работы ППМС утвержденный руководителем ОУ.
- Графики работы специалистов, утвержденные руководителем ОУ.
- Социальный паспорт учебного заведения, который составляется социальным педагогом на основе данных социальных паспортов классов.
- Карты психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей (обучающихся/воспитанников), нуждающихся в комплексном сопровождении.
- Документы психолого-медико-педагогического консилиума ОУ.
- Список детей, нуждающихся в сопровождении.
- Должностные инструкции, которые находятся у специалистов.

6. Права и ответственность специалистов Службы сопровождения

6.1. Специалисты ППМС службы имеют право:

- самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы с детьми и взрослыми, решать вопросы приоритетных направлений своей деятельности;
- обращаться к педагогическим работникам, администрации образовательного учреждения, родителям (законным представителям) для координации коррекционной работы с обучающимися/воспитанниками;
- проводить в образовательном учреждении индивидуальные и групповые обследования (педагогические, логопедические, психологические);
- получать от руководителя ОУ информацию информативно-правового и организационного характера, знакомиться с соответствующими документами.

6.2. Ответственность специалистов ППМС службы:

В установленном законодательством РФ порядке специалисты Службы несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений куратора ППМС службы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- жизнь и здоровье детей во время проведения коррекционных занятий;
- соблюдение прав и свобод личности ребенка;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- ведение документации и ее сохранность;
- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности.

7. Контроль за деятельностью Службы сопровождения.

Администрация образовательного учреждения осуществляет контроль за деятельностью Службы сопровождения в образовательном учреждении через:

- отслеживание специалистами Службы сопровождения динамики развития ребёнка;
- протоколы ПМП консилиума;
- аналитические отчёты за учебный год.