**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

 **«Основная общеобразовательная школа №280»**

**п. Оленья Губа**

**ПРИКАЗ**

**31.08. 2016 г. № 225**

**Об апробации безбумажного ведения учета успеваемости в 5,6 классах**

**в 2016-2017 учебном году**

 В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.06.2012 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», на основании Приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 17.08.2016г. № 1537 «О внесении изменений в перечень общеобразовательных организаций Мурманской области – участников проекта «Апробация безбумажного ведения учета успеваемости в общеобразовательных организациях Мурманской области в 2016/2017 учебном году» и в целях предоставления государственной (муниципальной) услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» в электронном виде

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять участие в апробация безбумажного ведения учета успеваемости в 2016/2017 учебном году в 5,6 классах.
2. Заместителю директора по УР Шаровой С.Г. привести в соответствие нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность школы по переходу на электронную форму учета успеваемости.
3. Утвердить Регламент ведения электронного журнала успеваемости (Приложение 1).
4. Утвердить План мероприятий по переходу на электронную форму учета успеваемости в 2016-2017 учебном году в МБОУ «ООШ № 280» (Приложение 2).
5. Классным руководителям 5,6 классов своевременно информировать родителей (законных представителей) об оказании государственной (муниципальной) услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» в электронном виде.
6. Шаровой С.Г., администратору АИС «Электронная школа»:

- обеспечить контроль за техническим обеспечением работы АИС;

- проводить консультации по работе АИС «Электронная школа» для всех участников образовательных отношений в строгом соответствии с планом мероприятий по переходу на электронную форму учета успеваемости в МБОУ «ООШ № 280» (Приложение 2).

 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ «ООШ № 280» Е.П. Пятницкая**

Рассылка: 1 экз.- в дело;

2экз. Шарова С.Г.

3-4 экз. классные руководители 5,6 классов.